

Politica per la salute e sicurezza dei lavoratori.

Dichiarazione del Datore di lavoro Aslam-Lamec.

Il Datore di lavoro, con l'emissione della politica, intende indicare i valori essenziali e l'impegno dell'Azienda sul tema della Salute e Sicurezza dei Lavoratori (SSL) per perseguire il miglioramento continuo, diffondendoli a tutti i soggetti dell'azienda e alle altre parti interessate rendendoli pubblici.

In particolare tale obiettivo è perseguito attraverso:

- rispetto di legislazione, regolamenti e direttive sia a carattere nazionale che comunitario;
- impostazione e mantenimento di un "Sistema di Gestione per la SSL" come parte integrante della gestione globale dell'azienda, in conformità alla Norma OHSAS 18001, documentato attraverso Manuale e Procedure, per assicurare il rispetto nei suoi processi, prodotti e servizi della legislazione (in particolare decreto legislativo 81 "Testo unico sulla sicurezza" e sue modifiche) e degli altri requisiti sottoscritti, offrendo la maggiore protezione possibile alla SSL, utilizzando le migliori tecnologie disponibili economicamente sostenibili;
- messa a disposizione delle necessarie risorse umane, strutturali e strumentali;
- individuazione dei pericoli presenti in azienda dovuti alle attività svolte e eliminazione o riduzione dei rischi, agendo preventivamente sin dalla definizione di nuovi progetti;
- definizione e diffusione all'interno dell'azienda degli obiettivi di SSL e dei relativi programmi di attuazione, condivisi da tutti i livelli aziendali rivolti al miglioramento continuo e alla prevenzione di non conformità, incidenti, infortuni e malattie professionali;
- diffusione del concetto che la gestione della SSL riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze; □
- sensibilizzazione e formazione dei lavoratori sui rischi presenti nelle loro mansioni per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL;
- coinvolgimento del personale interno ed esterno quali Fornitori ed Appaltatori, per l'attuazione di attività sicure e salutari e per ottenere il miglioramento continuo;
- il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
- attivazione di appropriati canali di comunicazione al proprio interno e verso l'esterno, in particolare con le pubbliche autorità e gli enti esterni di controllo;
- definizione di idonee azioni in caso di non conformità, anomalie ed emergenze.

A tale scopo l'Amministratore s'impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione, nella guida e nell'attuazione di tutte le attività aventi influenza sulla SSL e in particolare a:

- nominare un "Rappresentante della Direzione (RSEA)" con il ruolo, la responsabilità e l'autorità per:
 - assicurare che sia applicato e mantenuto attivo il Sistema di Gestione SSL;
 - riferire alla Direzione sulle prestazioni del Sistema di Gestione SSL al fine del suo controllo, riesame e miglioramento;
- nominare un "Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)" a cui affidare ruolo, responsabilità e autorità per assicurare la massima protezione per la sicurezza e la salute dei lavoratori, per gestire le emergenze e per integrare l'azione di prevenzione e protezione;
- assicurare la nomina di un "Medico Competente (MC)" a garanzia della sorveglianza sanitaria della salute dei lavoratori e dell'idoneità degli ambienti di lavoro;
- nominare uno o più "Rappresentanti dei lavoratori (RSL)" per collaborare alla corretta applicazione e controllo dei requisiti di legge in tema di SSL in tutte le attività dell'Azienda;
- riesaminare, almeno annualmente, tramite verifiche di "Riesame della Direzione", il Sistema di Gestione SSL per assicurarsi che continui ad essere adeguato ed efficace nel promuovere il miglioramento continuo e il documento di valutazione rischi verificandone l'appropriatezza.

L'Amministratore
MP Bersano.

Revisione N°	PSSL/0	PSSL/1	PSSL/2
Data	31/01/06	31/08/08	04/12/13
Emessa da	AU	AU	AU